



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. GIARDINO”  
SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA di 1° grado  
Via Pio X, 2 – 36065 MUSSOLENTE (VI)  
Tel. 0424/577.052 - Fax. 0424/577.466  
E-mail segreteria: VIIC80700T@istruzione.it  
Sito della scuola: www.comprensivomussolente.com  
C.M. VIIC80700T C.F. 82003190244



# PROGRAMMA ANNUALE

## Esercizio Finanziario 2013

# RELAZIONE ILLUSTRATIVA

*Predisposta ai sensi art. 2, comma 3, D.l. 1° febbraio 2001, N. 44*

*dal DIRIGENTE SCOLASTICO, dal DIRETTORE S.G.A.*

*e dalla GIUNTA ESECUTIVA*

Si specifica che non è stato possibile predisporre il “Programma Annuale 2013” entro il 31 ottobre 2012 (come prevede il D.l. 44/2001 art. 2 c. 3) per mancanza di informazioni certe sui finanziamenti MIUR per l’E.F. 2013.

## PREMESSA

Il Programma annuale dell'Istituto Comprensivo di Mussolente (articolo 2 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001 "Regolamento concernente le *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*) assume valenza di documento contabile annuale, per i fini di cui alla legge 15 marzo 1997, n.59.

Il documento individua le azioni amministrative per la realizzazione del POF e le priorità per il perseguimento dei risultati, delinea i contenuti degli interventi e delle azioni da realizzare e indica, in relazione ai procedimenti e ad ogni altra competenza, le risorse umane, finanziarie e strumentali da assegnare per la realizzazione degli obiettivi.

## DATI DELL'ISTITUTO COMPRESIVO

L'istituto Comprensivo di Mussolente è composto da n. 2 Plessi di Scuola Primaria e da 1 Plesso di Scuola Secondaria di Primo grado.

PLESSI	Scuola Secondaria di primo grado "G.Giardino" MUSSOLENTE	Scuola Primaria "Ten. Eger" MUSSOLENTE	Scuola Primaria "A. Manzoni" CASONI	TOTALE
<b>NUMERO CLASSI</b>	14	11	10	<b>35</b>
<b>NUMERO ALUNNI 2012/2013</b>	305	241	169	<b>715</b>
<b>PREVISIONE ALUNNI 2013/14</b>	305	225	180	<b>710</b>
<b>DOCENTI : organico diritto</b>	29	15	18+12ore	<b>62 +12 ore</b>
<b>organico di fatto</b>	31	21	16	<b>68</b>
<b>PERSONALE AMMINISTRATIVO</b>	5 <i>di cui uno a 24h</i>			<b>5</b>
<b>COLLABORATORI SCOLASTICI</b>	6	4	3	<b>13</b>

## TEMPO SCUOLA

Come da vigente normativa, le classi **della scuola Primaria** funzionano a 27 ore obbligatorie più due ore di mensa (settimana in 5 giorni con due rientri pomeridiani) . Una classe prima, una seconda, una terza e una quarta nel Plesso della Primaria di Mussolente e una classe quarta nel Plesso di Casoni sono a tempo pieno (40 ore). In via residuale, una classe quinta per ciascun plesso funziona a 30 ore (tre rientri pomeridiani).

Nella **Scuola Secondaria di Primo grado**, il tempo scuola dall'a.s. 2012-2013 è unificato per tutte le classi prime e seconde, e per le terze B ed E, in 6 ore al giorno per 5 giorni settimanali, sabato escluso. Per il corso che accede al Tempo Prolungato sono previsti in aggiunta tre pomeriggi di laboratori, studio assistito e sport. Tre classi terze residuali (A, C, D) stanno svolgendo un orario in 5 ore al giorno per 6 giorni, con il sabato a scuola. Per tutte le classi vengono attivati corsi di recupero e potenziamento degli apprendimenti e il centro sportivo scolastico.

Le previsioni per settembre 2013 sono di mantenimento del numero di alunni in ingresso e di attivazione di un corso ad indirizzo musicale nella scuola secondaria di primo grado.

## QUADRO PROGRAMMATICO

La redazione del programma annuale per il 2013 è frutto di un lavoro d'equipe a livello di staff organizzativo (D.S., D.S.G.A., collaboratori del D.S. e responsabili di progetto) e Giunta Esecutiva.

Normativa e note di riferimento per la stesura del programma annuale:

- D.I. n. 44/2001;
- D.LGS. 165/2001;
- D.M. 21/2007;
- LEGGE 440/1997;
- CCNL 29/11/2007;
- Mod. J 8art.18 c.1 lett.b situazione amministrativa definitiva;
- Mod. L residui attivi e passivi E.F. 2012;
- Verifica fondo cassa al 31/12/2012;
- Nota prot.n. 8112 del 17/12/2012 del MIUR;
- D.G.R. n. 2513 dell'11/12/2012 REGIONE VENETO prog. "+ Sport a Scuola";
- D.G.R. N. 11192 DEL 31/07/2012 REGIONE VENETO prog. "Crescere insieme a scuola";
- Delibera Giunta Comune di Mussolente- verbale n. 31 del 15/03/2012 adesione progetto "We care families"
- Convenzione per svolgimento funzioni miste Comune di Mussolente prot. 8161 del 18/10/12;
- Adesione prog. "Frutta nelle scuole" a.s. 2012/13 prot. n. 1224 del 19/04/2012
- Convenzioni uso locali associazioni varie
- Nota prot. n.131 del 14/01/2013 – richiesta contributo minimo EF 2013 Comune di Mussolente
- Nota prot. n. 182 del 09/01/2013 – CTI Bassano Asiago finanziamenti alunni con disabilità.

## STRUTTURA DEL PROGRAMMA ANNUALE (*premessa e attività preparatoria*)

Particolare attenzione è stata dedicata alla ricerca di una impostazione progettuale che fosse trasparente, rispetto alle risorse impiegate; ogni progetto è presentato attraverso una scheda, dove vengono chiaramente espressi obiettivi, durata, risorse umane impiegate, beni e servizi utilizzati, responsabili del progetto.

Il programma annuale è stato organizzato ed analizzato seguendo l'impostazione ed i principi del nuovo regolamento Decreto n. 44 del 01/02/2001 per attività e progetti.

Per quanto riguarda le **ATTIVITÀ'** sono state analizzate identificando:

- nell'**AREA A1 "funzionamento Amministrativo generale"** spese per funzionamento amministrativo
- nell'**AREA A2 "funzionamento didattico generale"** le spese necessarie all'attività didattica delle tre sedi che compongono l'Istituto Comprensivo
- nell'**AREA A3 "spese di personale"** a decorrere dal 1 gennaio 2013 gli stipendi mensili al personale Supplente Temporaneo non sono più liquidati direttamente dalle scuole con i finanziamenti MIUR, ma dalla DPT, pertanto nell'AGGR. A3 rimarranno i resti AA 2012 in attesa di disposizioni ministeriali.
- nell'**AREA A4 "spese di investimento"** viene dedicata una particolare attenzione finalizzata al potenziamento dell'esistente, mediante acquisti di attrezzature informatiche.

Per ogni attività è stata predisposta una scheda finanziaria mod. B contenente le fonti di finanziamento e l'impiego dei fondi, le quattro AREE riguardanti le attività sono descritte dettagliatamente nella parte contabile redatta dal Direttore S.G.A. e sottoesposta.

Per quanto riguarda i **PROGETTI** dal punto di vista organizzativo sono state individuate aree omogenee dove confluiscono i progetti con le stesse finalità sia quando coinvolgono l'Istituto scolastico nella sua totalità che quando riguardano progetti delle singole sedi.

**L'offerta formativa dell'Istituto si esplicita attraverso le seguenti 15 attività progettuali ben armonizzate, connesse tra di loro e rispondenti ad un disegno complessivo unitario sia formativo che culturale:**

- **P 1 "Formazione Aggiornamento e sicurezza "**: il progetto prevede i costi per l'attuazione di corsi di formazione e aggiornamento di vario tipo per il personale docente ed ATA.
- **P 2 "Progetto Lingue Straniere"**: l'obiettivo di tale progetto è il potenziamento delle lingue straniere con l'intervento di esperti esterni di madrelingua e la continuazione del progetto COMENIUS LLP iniziato nel 2011 e arrivato ormai all'ultimo anno;
- **P 4 "Star Bene"**: il progetto prevede l'intervento di esperti esterni che propongono interventi mirati a favorire un clima positivo nelle scuole, sistematizzandoli nel senso della continuità orizzontale e verticale. Inoltre verranno effettuati percorsi significativi di educazione affettiva - emotiva tramite l'intervento di esperti.
- **P 5 "Museo"**: il progetto prevede di valorizzare la storia e la cultura locale, favorendo la tutela e la conservazione del patrimonio storico – culturale del territorio, in collaborazione con Musei locali e non .
- **P 6 "Educazione Ambientale"**: il progetto prevede di effettuare percorsi di sensibilizzazione alle tematiche sulla salvaguardia dell'ambiente, con l'approfondimento delle problematiche legate all'ambiente e l'educazione all'utilizzo responsabile delle risorse;
- **P 7 "Educazione Motoria"**: il progetto prevede l'attuazione di tutte le attività sportive previste dal progetto.
- **P 8 "Informatica"**: i fondi messi a disposizione in tale progetto verranno utilizzati per la sostituzione la manutenzione ed il potenziamento del materiale informatico.
- **P 9 "Musicattiva"**: i fondi messi a disposizione verranno utilizzati per l'acquisto di materiale vario inerente l'attività musicale e per il coro scolastico.
- **P 10 "Continuità e Orientamento"**: il progetto prevede di consolidare tutte le procedure legate all'esigenza di migliorare la continuità didattica – educativa, definire con precisione il percorso didattico di base nelle varie discipline di insegnamento; migliorare le pratiche valutative; supportare i ragazzi nella comprensione delle proprie potenzialità e del proprio personale progetto di vita (orientamento).
- **P 11 "Intercultura"**: il progetto mira ad una completa e adeguata integrazione degli alunni extracomunitari attraverso l'espletamento di corsi di alfabetizzazione, sostegno e recupero con insegnanti interni ed esperti esterni. Vengono utilizzati in questo progetto i fondi MIUR art.9 CCIR 2012/2013
- **P 12 "Letture"**: i fondi messi a disposizione verranno utilizzati potenziare il materiale librario e incentivare la lettura anche attraverso l'intervento di personale esperto esterno.
- **P 13 "BES- Bisogni Educativi Speciali"**: i fondi messi a disposizione verranno utilizzati per interventi a vantaggio degli alunni con disabilità, disturbi di apprendimento, disagio socio-familiare con l'intervento di personale esperto esterno e personale della scuola.
- **P 15 "Attività integrative – uscite di istruzione"**: il progetto prevede l'attuazione di visite didattiche e viaggi di istruzione in corso d'anno di tutte le classi.
- **P 17 "Funzioni miste"**: principalmente il progetto prevede di ottimizzare alcuni servizi con il coinvolgimento prioritario del personale della scuola. Riguarda principalmente il personale ATA e le attività extra mansionario di competenza dell'amministrazione comunale mensa scodella mento, accoglienza e pulizia palestre.
- **P 18 "We care families"**: progetto finanziato dalla Regione Veneto, di nuova istituzione, svolto in collaborazione con il Comune di Mussolente. Prevede diverse azioni rivolte agli alunni dell'Istituto Comprensivo, ma anche ai bambini della scuola dell'Infanzia e degli asili nido di Casoni e Mussolente.

Il criterio di base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto tutti i costi ad esso relativi; questa scelta mira ad avere riscontri contabili quanto più possibile vicini al vero, allo scopo di approfondire e di ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

La fattibilità di tutti i progetti inseriti nel POF è assicurata dalle risorse economiche e finanziarie siano esse provenienti dallo Stato, dagli Enti o da Privati che di seguito si indicano.

Nella creazione e suddivisione dei progetti è stata tenuta in considerazione la provenienza dei finanziamenti: statale, ente Comunale, ditte e privati per i progetti specifici della scuola.

## DETTAGLIO DATI ISCRIZIONI A.S. 2012/2013

### 1 - Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2012

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2012/2013 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili
0	0	0	0	0	0	0	0

### 2 - Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado data di riferimento: 15 ottobre 2012

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2012/2013 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con orario obbligatorio (a) 27 ore	Numero classi funzionanti con attività/segnamenti opzionali facoltativi (b) 30ore	Numero classi funzionanti con mensa e dopo mensa (c) Tempo pieno 40h	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1°settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con orario obbligatorio (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti con attività/segnamenti opzionali facoltativi (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti con mensa e dopo mensa (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili
Prime	3	0	1	4	74	52	0	22	74	0
Seconde	3	0	1	4	82	59	0	23	82	0
Terze	2	2	1	5	88	37	34	17	88	3
Quarte	2	0	2	4	75	38	37	0	75	2
Quinte	2	3	0	5	91	38	53	0	91	1
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>12</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>410</b>	<b>224</b>	<b>124</b>	<b>62</b>	<b>410</b>	<b>6</b>
Prime	0	3	1	4	94	0	71	23	94	3
Seconde	0	4	1	5	111	0	89	22	111	5
Terze	0	4	1	5	100	0	84	16	100	7
Pluriclassi	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>14</b>	<b>305</b>	<b>0</b>	<b>244</b>	<b>61</b>	<b>305</b>	<b>15</b>

**DETTAGLIO DATI ORGANICO A.S. 2012/13**
**Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2012**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	<b>1</b>
	<b>NUMERO</b>
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	<b>48</b>
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	<b>5</b>
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	<b>4</b>
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale 31/08	
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale 31/08	
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>2</b>
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	
Insegnanti di religione incaricati annuali	<b>2</b>
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	<b>4</b>
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	<b>3</b>
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	<b>68</b>
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE .....</b>	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	<b>1</b>
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	<b>3</b>
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	<b>2</b>
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale 31/08	
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	<b>10</b>
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale 31/08	<b>1</b>
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	
Personale ATA a tempo indeterminato/determinato part-time	<b>1</b>
<b>TOTALE PERSONALE ATA .....</b>	<b>18</b>

## DESCRIZIONE RISORSE FINANZIARIE - ENTRATE

Il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2013 ha una previsione di ENTRATA e di SPESA pari ad euro **177.537,15** di cui € **89.583,75** Avanzo di Amministrazione 2012 vincolato e non vincolato.

I fondi in conto residui ATTIVI sono pari ad € **32.598,86** di cui € 28.598,86 residuo attivo MIUR anno 2008 ed € 4.000,00 residuo attivo AGENZIA NAZIONALE LLP progetto "Comenius" anno 2011.

I residui PASSIVI dell'esercizio 2012 pari ad € **6.111,35** corrispondono a impegni assunti nell'anno 2012 ma non pagati per mancato arrivo delle relative fatture nei tempi previsti per il pagamento dall'Istituto Cassiere (entro il 15/12/2012).

Il fondo cassa a inizio esercizio 2013 è pari ad € **63.096,24**

Si procede con una analisi dettagliata dell'avanzo di amministrazione - esercizio finanziario 2012 e della previsione delle entrate esercizio finanziario 2013, per procedere con la ripartizione delle spese per attività e per progetti.

Si evidenzia in particolare la direttiva MIUR prot.n. 8112 del 17/12/2012 avente per oggetto PROGRAMMA ANNUALE 2013, la quale impartisce le direttive per la stesura del PA.

Come già nel 2012 anche nel corrente esercizio finanziario gli importi dell'avanzo di amministrazione derivanti da residui attivi del MIUR vanno inseriti in aggregato Z - maggiori entrate da programmare.

Tale disposizione diminuisce la possibilità di programmazione dell'importo di €. 28.598,86.

Alla data odierna non è prevedibile il loro accertamento, totale o parziale, non essendo pervenute comunicazioni in merito dal MIUR.

### AGGREGATO 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO

La somma iscritta in questo aggregato è pari ad € **86.583,75** AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DEFINITIVO di cui avanzo di amministrazione non vincolato € 53.879,30 e vincolato € 35.704,45.

#### **VOCE 1 – Non vincolato: euro 53.879,30**

A 1 Funzionamento Amministrativo - resti 2012 –	6.409,95
A 2 Funzionamento Didattico - resti 2012 -	4.816,20
A 4 Spese di investimento - resti 2012 -	2.083,01
Progetti vari – resti 2012 da finanziamenti non vincolati	11.471,28
AGGR. R fondo di riserva non utilizzato nell'anno 2012	500,00
AGGR. Z disponibilità da programmare - residui attivi MIUR	28.598,86
<b>TOTALE .....</b>	<b>53.879,30</b>

#### **VOCE 2 – Vincolato: 35.704,45**

A 2 Funzionamento Didattico - resti 2012 per de materializzazione	4.014,00
A 3 Spese di personale	1.677,44
P 1 Progetto AGGIORNAMENTO	2.080,83
P 2 Progetto LINGUA INGLESE	6.642,08
P 5 Progetto MUSEO	4.502,56
P 7 Progetto MOTORIA	2.735,70
P 11 Progetto INTERCULTURA	1.783,96
P 13 Progetto B.E.S.	3.730,21
P 17 Progetto FUNZIONI MISTE	8.537,67
<b>TOTALE .....</b>	<b>35.704,45</b>

**UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE € 89.583,75**

(Fondo cassa € 63.096,24 + R.A. € 32.598,86 – R.P. € 6.321,14)

ORIGINE	DESCRIZIONE	IMPORTO		DESTINAZIONE
		NON VINCOLATO	VINCOLATO	
<b>A01</b> FUNZIONAM. AMMINISTR.	Le economie verranno riprogrammate in A01 "Spese Funzionamento Amministrativo"	<b>6.409,95</b>	<b>0,00</b>	A1
<b>A02</b> FUNZIONAM. DIDATTICO	Le economie verranno riprogrammate in A02 "Spese funzionamento Didattico Generale" di queste € 4.014,00 sono fondi vincolati per dematerializzazione	<b>4.816,20</b>	<b>4.014,00</b>	A2
<b>A03</b> SPESE DI PERSONALE	L'avanzo determinato dalle economie per stipendi al personale ST pari ad € 1.639,39 ed da avanzo FIS per € 38,05 verrà tenuto a disposizione dell'AGGR. A3 in attesa di disposizioni Ministeriali	<b>0,00</b>	<b>1.677,44</b>	A3
<b>A04</b> SPESE INVESTIMENTO	Le economie provenienti da fondi non vincolati verranno riprogrammate in A04 "Spese di investimento" per acquisto materiale informatico	<b>2.083,01</b>	<b>0,00</b>	A4
<b>P01</b> PROGETTO AGGIORNAM.	Le economie del progetto verranno riprogrammate in P 1 con lo stesso vincolo di destinazione formazione e aggiornamento al personale	<b>0,00</b>	<b>2.080,83</b>	P1
<b>P02</b> PROGETTO LINGUE	L'avanzo determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto fondi vincolati provenienti da finanziamenti per prog. "Comenius" (rimane un residuo attivo di € 4.000,00)	<b>0,00</b>	<b>6.642,08</b>	P2
<b>P03</b> PROGETTO SPAZ.ASCOLTO	Le economie verranno utilizzate per finanziare il progetto P4 "Star Bene"	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	P4
<b>P04</b> PROGETTO STAR BENE	L'avanzo non vincolato determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>3.354,66</b>	<b>0,00</b>	
<b>P5</b> MUSEO	L'avanzo vincolato determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>0,00</b>	<b>4.502,56</b>	P5
<b>P6</b> Prog.AMBIENTE	L'avanzo non vincolato determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>489,30</b>	<b>0,00</b>	P6
<b>P7</b> ED.MOTORIA	L'avanzo vincolato determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>0,00</b>	<b>2.735,70</b>	P7
<b>P8</b> INFORMATICA	L'avanzo determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>2.288,34</b>	<b>0,00</b>	P8
<b>P9</b> MUSICATTIVA	Le economie NON vincolate del progetto verranno riutilizzate interamente per le attività progettuali P9	<b>826,10</b>	<b>0,00</b>	P9
<b>P10</b> CONT./ ORIENT.	L'avanzo determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>89,52</b>	<b>0,00</b>	P10
<b>P11</b> INTERCULTURA	L'avanzo VINCOLATO determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>0,00</b>	<b>1.783,96</b>	P11
<b>P12</b> LETTURA	L'avanzo determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto	<b>808,44</b>	<b>0,00</b>	P12
<b>P13</b> B.E.S.	L'avanzo determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>0,00</b>	<b>3.730,21</b>	P13
<b>P15</b> USCITE DIDATT.	L'avanzo determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto	<b>1.414,92</b>	<b>0,00</b>	P15
<b>P17</b> FUNZ. MISTE	L'avanzo determinatosi a fine esercizio finanziaria lo stesso progetto in quanto previste attività progettuali anche per L'E.F. 2013	<b>2.000,00</b>	<b>8.537,67</b>	P17
<b>R98</b> FONDO RISERVA	FONDO RISERVA non utilizzato anno 2012 confluirà su AGGR.1 "funzionamento amministrativo"	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	A1
<b>AGGR.Z</b>	Disponibilità da programmare viene lasciato sullo stesso AGGR. Z	<b>28.598,86</b>	<b>0,00</b>	AGGR.Z
	<b>AVANZO AMM.NE NON VINCOLATO/ VINCOLATO .....</b>	<b>53.879,30</b>	<b>35.704,45</b>	
	<b>TOTALE GENERALE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>89.583,75</b>		



## AGGREGATO 2 - FINANZIAMENTO DELLO STATO

Ai fini della redazione del PROGRAMMA ANNUALE 2013, l'ammontare della DOTAZIONE ORDINARIA relativa al finanziamento per funzionamento, viene indicato l'importo di € **4.863,99**, comunicato direttamente alla scuola con nota prot. n. 8110 del 17/12/12, determinato ai sensi del D.M. 21/2007 considerando il periodo gennaio / agosto 2013. La quota riferita al periodo settembre-dicembre 2012 sarà oggetto di successiva integrazione.

In applicazione dell'art. 7 comma 38 del D.L. n.95 del 06/07/2012 ("spending review") convertito, con modificazioni, dalla Legge n.135 del 07/08/2012, che ha esteso pagamento tramite Cedolino Unico anche alle liquidazioni del personale supplente breve, la somma, pari ad € 19.395,00, prevista per questo Istituto Scolastico non viene prevista in Bilancio. La stessa verrà gestita a decorrere dal 1° gennaio 2013 dal "Service Noi Pa" del Ministero Economia e Finanze.

<b>AGGR.02</b>	<b>entrate</b>	<b>non vincolate</b>	<b>vincolate</b>	<b>DESTINAZIONE</b>
02-01	dotazione ordinaria funzionamento e integrazioni (8/12mi)	4.863,99		A1
<b>TOTALE FINANZIAMENTI STATALI</b>		<b>4.863,99</b>		

## AGGREGATO 03 – FINANZIAMENTO DALLA REGIONE

Gli importi di entrata previsti in tale aggregato sono relativi ai finanziamenti REGIONALI per progetto P7 "+ sport a scuola" e progetto P11 "crescere insieme a scuola":

<b>AGGR.03</b>	<b>entrate</b>	<b>non vincolate</b>	<b>vincolate</b>	<b>DESTINAZIONE</b>
03-04	Finanziamento vincolato al prog. "+ Sport a Scuola"		910,00	P 7
03-04	Finanziamento vincolato al prog. "Crescere insieme a scuola"		2.500,00	P 11
<b>TOTALE FINANZIAMENTI REGIONALI</b>		<b>3.410,00</b>		

## AGGREGATO 04 – FINANZ. DA ENTI LOCALI E DA ALTRE ISTITUZIONI PUBBLICHE

Gli importi inseriti in tale aggregato riguardano i contributi dell'Ente Comunale per spese di funzionamento e progetti specifici. Per quanto riguarda il finanziamento non vincolato dell'Ente Comunale è stata inviata una comunicazione scritta non essendo pervenuta, alla data odierna, risposta, prudenzialmente viene inserito un importo pari al contributo dello scorso anno. I rimanenti importi vincolati ad attività progettuale sono certi in quanto oggetto di apposita convenzione.

<b>AGGR.04</b>	<b>entrate</b>	<b>non vincolate</b>	<b>vincolate</b>	<b>DESTINAZIONE</b>
04-04	Finanziamento non vincolato Comune – totale € 13.000,00 <i>(con il contributo non vincolato del comune verrà data copertura alle attività/progetti con l'ordine appresso indicato)</i>	5.000,00		A1
		1.500,00		A2
		2.500,00		A4
		2.500,00		P13
		500,00		P6
		500,00		P10
		500,00		P8
04-05	Finanziamento Comune per "Funzioni Miste"		8.183,20	P17
04-05	Finanziamento Comune per prog. "We care families"		17.300,48	P18
04-06	Finanziamento CTI per disabilità		316,23	P13
<b>TOTALE FINANZIAMENTI ENTE LOCALE E ALTRE ISTITUZIONI</b>		<b>38.799,91</b>		

## AGGREGATO 05 – CONTRIBUTI DA PRIVATI

AGGR.05	entrate	non vincolate	vincolate	DESTINAZIONE
05-01	Contributo non vincolato Famiglie – totale € 11.000,00 <i>(in aumento rispetto allo scorso anno si tiene conto delle entrate 2012)</i>	9.000,00 2.000,00		A2 P13
05-02	Contributo famiglie vincolato – totale € 24.161,00	Uscite didattiche Teatro P2 Teatro P12 Autore Dal Cin Esperti Assicurazione Entrata anticipata Agenda didattica nuoto	10.000,00 1.169,00 1.000,00 400,00 1.860,00 4.000,00 1.000,00 3.900,00 832,00	P15 P2 P12 P12 P4 A2 P17 A2 P7
05-03	Contributo da privati uso locali – totale prev. € 5.000,00	1.500,00 1.000,00 1.000,00 1.500,00		A1 A2 A4 P7
05-04	Contributo prog."Frutta nelle scuole"- Naturitalia Contributo assicurazione personale docente e ATA		368,50 250,00	P17 A1
<b>TOTALE CONTRIBUTI DA PRIVATI</b>		<b>40.779,50</b>		

## AGGREGATO 07 – ALTRE ENTRATE

AGGR.07	entrate	non vincolate	vincolate	DESTINAZIONE
07-01	Interessi attivi c/c/bancario Tes.Unica- BANCA D'ITALIA	100,00		A1
<b>TOTALE ALTRE ENTRATE</b>		<b>100,00</b>		

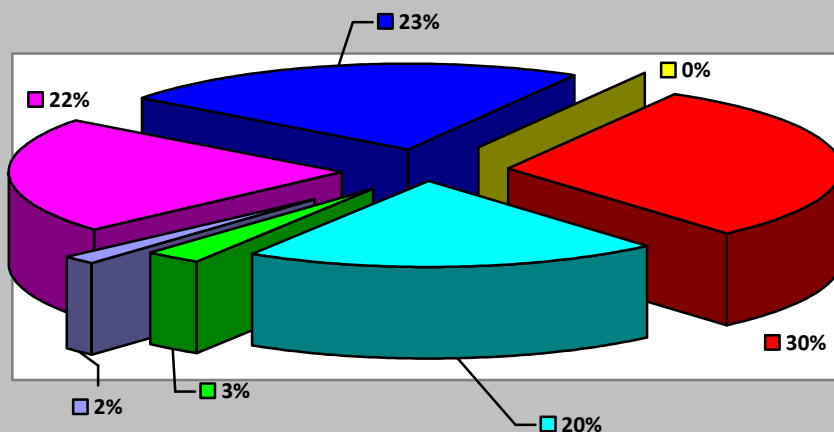
## R 99 - PARTITE DI GIRO

<b>R 99</b>	Anticipazione al Direttore S.G.A. per fondo minute spese 2013	<b>500,00</b>
-------------	---	---------------

## PROSPETTO GENERALE ENTRATE

<b>AGGR. 01</b>	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E.F. 2012	€	<b>89.583,75</b>
<b>AGGR. 02</b>	FINANZIAMENTI DALLO STATO E.F. 2013	€	<b>4.863,99</b>
<b>AGGR. 03</b>	FINANZIAMENTI REGIONE E.F. 2013	€	<b>3.410,00</b>
<b>AGGR. 04</b>	FINANZ. DA ENTI LOCALI. O DA ALTRE IST. PUBBLICHE E.F. 2013	€	<b>38.799,91</b>
<b>AGGR. 05</b>	CONTRIBUTI DA PRIVATI E.F. 2013	€	<b>40.779,50</b>
<b>AGGR. 07</b>	ALTRE ENTRATE E.F. 2013	€	<b>100,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE.....</b>		<b>€</b>	<b>177.537,15</b>

## PROSPETTO GENERALE ENTRATE



## DESCRIZIONE SPESE

Premesso che

1. le spese per le attività e i progetti previsti nel Mod. A sono illustrate nelle schede Mod. B;
2. laddove il progetto raggruppa più attività omogenee, come riportato nel POF, la scheda Mod. B è la risultante della somma delle attività afferenti ogni singola attività;
3. dal combinato disposto degli articoli 2, comma 6 e articolo 6 del Regolamento di contabilità si evince che:
  - il Mod. B è solo "illustrativo" e quindi ogni variazione al suo interno non altera il Mod. A che è il documento approvato dal Consiglio d'Istituto;
  - le modifiche agli importi definiti nel tipo conto e sottoconto del Mod. B che non alterano lo stanziamento complessivo del progetto non necessitano della approvazione del Consiglio d'Istituto;
4. Per una valida programmazione per l'esercizio finanziario 2013, si prendono a riferimento il POF e le spese sostenute l'anno precedente per gli stessi progetti e attività.

**Prendiamo ora in considerazione il dettaglio delle voci che compongono le previsioni di spesa.**

## LE ATTIVITA'

### ATTIVITA' A1 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

In questa voce di spesa vengono inserite tutte quelle spese necessarie al funzionamento dell'ufficio di direzione e alla gestione ordinaria amministrativa dell'ufficio di segreteria di presidenza e comunque dei plessi in genere. Le uscite più onerose riguardano l'acquisto di materiale di pulizia ed il costo delle fotocopiatrici a noleggio.

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 19.740,56
Impegno	€. 13.330,61
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 18.623,94</b>

Le risorse minime previste saranno integrate in corso d'anno con eventuali maggiori entrate dall' aggregato Z nel quale sono stati imputati fondi dell'avanzo di amministrazione, programmabili solo dopo comunicazione del MIUR.

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		
• A.A. NON VINCOLATO resti A1 E.F. 2012	6.409,95	
• A.A. AGGR. R Fondo Riserva non utilizzato	500,00	
<b>AGGR. 2 - finanziamenti Stato</b>		
• 2.1.0. Dotazione Ordinaria – funzionamento	4.863,99	8/12mi E.F. 2013
<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>		
• 4.4.0. Finanziamento Ente Comunale non vincolato	5.000,00	
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>		
• 5.3.0. contributi privati per uso locali	1.500,00	
• 5.4.0. Altri vincolati – assicurazione personale	250,00	
<b>AGGR.7 – altre entrate</b>		
• 7.1.0. interessi attivi	100,00	
<b>TOTALE ENTRATE A1.....</b>	<b>18.623,94</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 2 – beni di consumo</b>		
• 2.1.1. carta per uso amministrativo	700,00	
• 2.1.2. cancelleria/inchiostro/tonner per uso amministrativo	950,00	
• 2.2.1. giornali e riviste ad uso amministrativo	500,00	
• 2.3.1. beni alimentari	300,00	
• 2.3.3. materiale vario per il funzionamento	1.073,94	
• 2.3.4 materiale igienico sanitario e pulizia plessi	6.000,00	
<b>Conto 3 – prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.6.5. manutenzione ordinaria hardware (kernel+antivirus .....	1.400,00	
• 3.6.6. software manutenzione ( Infoschool, media soft, aruba.....)	950,00	
• 3.7.1. costo copie uso amministrativo noleggio fotocopiatrici	3.600,00	
• 3.12.4. altre assicurazioni – docenti e ATA (€ 250) + INAIL LSU	550,00	
<b>Conto 4 – altre spese</b>		
• 4.1.1. Oneri postali e telegrafici	1.000,00	
• 4.1.8. rimborso spese per i revisori	600,00	
<b>Conto 7 – oneri finanziari</b>		
• 7.1.3. Spese tenuta conto bancario	1.000,00	
<b>TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO...</b>	<b>18.623,94</b>	
<b>Tipo 99 : Anticipo al D.S.G.A. per minute spese 2013</b>	500,00	

## ATTIVITA' A 2 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

In questa voce di spesa vengono inserite tutte quelle spese necessarie al funzionamento didattico generale della sede centrale e delle sedi staccate

Le spese più consistenti riguardano l'acquisto del software e delle strumentazioni per la normativa sui registri on-line, il pagamento del noleggio dei fotocopiatori e le rate del mutuo.

Le spese sono state calcolate in base alle spese storiche degli ultimi anni.

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 29.037,48
Impegno	€. 20.207,28
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 28.230,20</b>

Le risorse minime previste saranno integrate in corso d'anno con eventuali maggiori entrate dall' aggregato Z nel quale sono stati imputati fondi dell'avanzo di amministrazione, programmabili solo dopo comunicazione del MIUR.

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		
• A.A. NON VINCOLATO resti A2 E.F. 2012	4.816,20	
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	4.014,00	
<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>		
• 4.4.0. Finanziamento Ente Comunale non vincolato	1.500,00	
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>		
• 5.1.0. contributo famiglie non vincolato	9.000,00	
• 5.2.0. contributo famiglie vincolato ASSICURAZIONE	4.000,00	
• 5.2.0. contributo famiglie per agenda didattica (€6x650)	3.900,00	
• 5.3.0. contributo da privati	1.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE A 2....</b>	<b>28.230,20</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 2 – beni di consumo</b>	700,00	
• 2.1.1. carta per uso amministrativo		
• 2.1.2. cancelleria/inchiostro/tonner per uso didattico	800,00	
• 2.1.3. stampati (agenda didattica per alunni 3.50X730)	2.555,00	costo a carico alunni
• 2.2.1. giornali e riviste ad uso didattico	500,00	
• 2.3.1. beni alimentari	200,00	
• 2.3.3. beni vari di facile consumo per attività didattica	4.024,20	
• 2.3.9. materiale informatico e software (de materializzazione)	3.500,00	Fondi vincolati
<b>Conto 3 – prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.7.1. costo copie uso amministrativo noleggio fotocopiatrici	3.000,00	
• 3.12.4 assicurazione infortuni e RC alunni	4.000,00	
<b>Conto 6 – beni di investimento</b>		
• 6.3.11. hardware	2.014,00	Fondi vincolati € 514,00
<b>Conto 7 – oneri finanziari</b>		
• 7.1.1. rimborso mutui	6.937,00	(12x578,04 cad rata)
<b>TOTALE SPESE FUNZIONAMENTO DIDATTICO ...</b>	<b>28.230,20</b>	

## ATTIVITA' A 3 – SPESE DI PERSONALE

A decorrere dal 1° gennaio 2013 in applicazione dell'art. 7 comma 38 del D.L. n.95 del 06/07/2012 ("spending review") convertito, con modificazioni, dalla Legge n.135 del 07/08/2012, tutti i pagamenti per supplenze brevi e saltuarie al personale saranno liquidate dal "Service Noi Pa" del MEF con l'importo pari ad € 19.395,00 previsto per questo Istituto.

Anche i compensi accessori MOF (ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti, funzioni strumentali, incarichi specifici, ore di attività aggiuntiva e compensi forfetari sul fondo d'istituto, indennità di amministrazione e di funzioni superiori) verranno liquidati direttamente dal MEF tramite la funzione CEDOLINO UNICO sulla base dell'assegnazione, per l'a.s. 2012/13, che verrà a breve comunicata.

Gli importi inseriti in questa attività riguardano l'A.A. degli anni precedenti tenuti a disposizione in attesa di comunicazioni MIUR per liquidazione ferie al personale docente.

*Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:*

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	<b>1.677,44</b>

*Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:*

<b>Conto 1 – spese di personale</b>	
• 1.1.1. compensi per ferie non godute	800,00
• 1.1.2. ritenute previdenziali e assistenziali	200,00
• 1.1.3. ritenute IRPEF	210,85
• 1.3.8. resti FIS	38,05
• 1.11.0 ritenute a carico amministrazione	428,54
<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE A3...</b>	<b>1.677,44</b>

## ATTIVITA' A 4 – SPESE DI INVESTIMENTO

La presente attività ha per il corrente anno scolastico come obiettivo l'acquisto di attrezzature per il processo di materializzazione dei procedimenti ai sensi della L.135/2012 con particolare riguardo all'acquisto di PC per la comunicazione scuola –famiglia in modalità digitale.

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 15.173,33
Impegno	€. 13.090,32
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 5.583,01</b>

*Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:*

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	
• A.A. non vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	2.083,01
<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>	
• 4.4.0. Finanziamento Ente Comunale non vincolato	2.500,00
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>	
• 5.3.0. contributo da privati	1.000,00
<b>TOTALE ENTRATE A 4....</b>	<b>5.583,01</b>

*Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:*

<b>Conto 6 – beni di investimento</b>	
• 6.3.11. hardware	5.583,01
<b>TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO A4...</b>	<b>5.583,01</b>

## I PROGETTI

Sulla base delle disponibilità finanziarie conosciute e verificato il precedente andamento delle spese, considerate le proposte del Collegio dei Docenti evidenziate nel Piano dell'Offerta Formativa, ed in particolare nelle schede di progetto predisposte dai docenti referenti, si procede alla individuazione degli obiettivi prioritari per la realizzazione e l'ampliamento dell'offerta formativa .

Tali priorità sono state così delineate:

- a) definizione delle reali finalità delle scuole del Comune di Mussolente, come perseguimento di un completo percorso didattico di base (attraverso una corretta applicazione della continuità educativa e didattica ) ed ampliamento dell'offerta formativa attraverso specifici progetti;
- b) rafforzamento dell'“identità” dell'Istituto Comprensivo, attraverso la programmazione di una valida ed efficace risposta didattica, sulla base di un'azione di lettura delle caratteristiche ambientali e territoriali della scuola;
- c) definizione di un sistema compiuto di rapporti istituzionali ed amministrativi tra :
  - la scuola ed il Comune di Mussolente, partner privilegiati nella elaborazione di rapporti legati alla crescita della condivisione delle scelte operanti sul territorio;
  - la scuola, le aziende e le associazioni del territorio di Mussolente, come possibili partner e promotori di iniziative culturali e didattiche;
  - la scuola di Mussolente e le altre scuole del territorio, favorendo iniziative in rete;
- d) definizione del ruolo della scuola nel contesto della cultura locale (rapporti istituzionali con la biblioteca comunale, le associazioni sportive, i gruppi locali ...) ed attivazione di forme sempre più aperte ed integrate di promozione culturale ;
- e) definizione di efficaci modelli organizzativi (staff, funzioni strumentali e referenti di progetto, gruppi di lavoro, gestione degli organi collegiali ...);
- f) sviluppo e miglioramento della comunicazione interna (verso il personale docente e non docente e gli stessi alunni) ed esterna (verso i genitori degli alunni) anche attraverso il sito web , strumenti di divulgazione delle attività e delle iniziative (depliant e libretti), processi di de materializzazione.

### Quadro delle attività per l'esercizio 2013

Elemento imprescindibile per la individuazione delle attività annuali della scuola rimane il rispetto delle indicazioni di metodo dettate a livello staff:

- **individuazione delle priorità.**
- **contenimento della spesa in base alle disponibilità finanziarie,**
- **qualificazione della spesa per progetti mirati,**
- **razionalizzazione dei processi di individuazione e di perseguimento degli obiettivi strategici,**
- **azioni di verifica,**
- **definizione dei percorsi di miglioramento.**

Va evidenziato che con questa impostazione del programma annuale si è cercato di individuare tutta una serie di **macro servizi dove collocare le singole risorse finanziarie**. In particolare si sono scorporate dalle spese di funzionamento (riferite alla gestione didattica ed amministrativa) tutte quelle voci che potevano essere ricondotte ad unità di intervento relative ai singoli progetti didattici.

Questo modo di procedere diventa sempre più indispensabile, vista la consistente diminuzione di risorse a disposizione e permette ai responsabili di progetto di programmare e quindi gestire al meglio le disponibilità finanziarie assegnate loro.

Le **AREE FONDAMENTALI TRASVERSALI** individuate dal Collegio dei Docenti nel mese di settembre 2012, sono state trasformate in **PROGETTI DI LAVORO per l'a.s. 2012/2013**.

I progetti, affidati ciascuno ad un docente referente, vengono a seguire esposti brevemente, per definire ulteriormente le schede finanziarie allegate.

## PROGETTO P1 – FORMAZIONE AGGIORNAMENTO e SICUREZZA

referente *Dirigente Scolastico*

### Obiettivi ed attività:

1. Formazione d'istituto sui Bisogni Educativi Speciali.
2. Formazione interna sulle nuove Indicazioni Nazionali e autoformazione sul curriculum d'Istituto.
3. Agevolare la formazione in rete (in particolare iniziative CTSS e CTI)
4. Formazione relativa a progetti cui la scuola ha aderito.
5. Formazione del personale scolastico e degli alunni sull'igiene e la sicurezza sul lavoro (progetto in rete con Sicurete)
6. Acquisizione di comportamenti adeguati in caso di incendio e calamità naturali
7. Formazione per il personale amministrativo e docente: aumentare le conoscenze informatiche (in particolare sulle LIM, Moodle, uso dei registri digitali dal 2013-2014).
8. Altri eventi formativi organizzati dall'Istituto su richiesta dei docenti.

Alcune di queste attività sono previste nella Piano dell'Offerta Formativa e verranno attivate nell'anno solo se si riusciranno ad integrare i fondi in bilancio.

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 4.600,70
Impegno	€. 2.519,87
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 2.080,83</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	<b>2.080,83</b>

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

- Esperti esterni per:
  - € 724,20 esperta esterna dott.ssa BURBELLO Federica
  - € 1.100,00 RSPP prof. FRIGO Giangiacomo
- spese per adesione sicurRete
- l'adesione alla rete CTSS per il 2013 è già stata versata a fine anno 2012

<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>	
• 3.2.7. dott. BURBELLO e prof. FRIGO	1.824,20
• 3.5.1. formazione generica specialistica	126,63
<b>Conto 4 - altre spese</b>	
• 4.2.3. adesione sicuRete	130,00
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P1...</b>	<b>2.080,83</b>



## PROGETTO P2 – LINGUE STRANIERE

referente prof. Fontana Paolo

Data la specificità dell'insegnamento delle lingue straniere, grande importanza viene data all'aggiornamento dei sussidi didattici ed alla dimensione europea.

### Obiettivi:

- Migliorare l'apprendimento attraverso un uso attivo delle lingue e lo scambio con scuole partners individuate nell'ambito del progetto COMENIUS LLP per gli anni scolastici 2011/2012 e 2012/2013
- Estendere le competenze informatiche e multimediali sia nei docenti che negli alunni

### Attività:

- corrispondenza in lingua spagnola o tedesca con alunni stranieri (scambio epistolare individuale o di classe, scambio di e-mail) ;
- spettacolo teatrale in lingua inglese
- interventi di madrelingua
- rappresentazioni e attività programmate con le scuole partners progetto COMENIUS LLP
- viaggio in Spagna (Aprile 2013) per 5 docenti e 5 studenti di classe terza media.

In questo E.F. è previsto il saldo del finanziamento da parte dell'agenzia COMENIUS LLP (residui attivi 2011).

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 19.591,08
Impegno	€. 12.949,00
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 7.811,08</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	6.642,08
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>	
• 5.2.0. contributo famiglie per teatro	1.169,00
<b>TOTALE ENTRATE P 2....</b>	<b>7.811,08</b>

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

- Esperti esterni per:
  - € 679,00 esperta esterna madrelingua
  - € 363,00 esperto esterno Pippo Gentile
  - € 574,00 teatro Smile Primaria
  - € 595,00 teatro Smile Secondaria
- Mobilità 2013 – Spagna

<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>	
• 3.2.7. madrelingua + Pippo Gentile + teatro	2.211,00
• 3.3.2. servizi per trasferte estero per mobilità 2013	5.600,08
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P2...</b>	<b>7.811,08</b>

## **PROGETTO P4 – STAR BENE**

*referente prof. Campesato Leonardo*

Questo progetto permea l'intera azione educativa, nella consapevolezza che una buona scuola è quella che propone la sua offerta formativa creando un contesto accogliente, motivante, coinvolgente per i bambini ed i ragazzi, un ambiente dove imparare e crescere diventa più facile.

Il progetto, unico ed articolato in sottoprogetti, ripropone interventi mirati a favorire un clima positivo nelle scuole, sistematizzandoli nel senso della continuità orizzontale e verticale.

### **Obiettivi:**

#### **sottoprogetto: Accoglienza, continuità, fuoridea, campionati giochi matematici**

- Promuovere il benessere dell'alunno a scuola (anche con il supporto della psicologa scolastica)
- Favorire un clima educativo sereno e familiare all'interno dell'ambiente scolastico
- Sviluppare iniziative per migliorare la capacità di relazione con gli altri (con adulti e pari)
- Valorizzazione delle capacità e dell'impegno degli alunni
- Potenziare la fiducia in sé stessi e la percezione del sé e del sé nel gruppo
- Promuovere l'eccellenza valorizzando le capacità e l'impegno degli alunni più proficui
- Creare un impatto positivo soprattutto per gli alunni della classe prima

#### **Sottoprogetto: educazione stradale**

- Sviluppo delle conoscenze per un corretto uso del ciclomotore e delle norme stradali
- Promozione dei comportamenti legati alla sicurezza sulla strada.
- Sensibilizzare studenti e genitori a preferire l'uso della bicicletta e il percorso a piedi per recarsi a scuola

#### **Sottoprogetto: educazione alla salute e all'affettività**

- Far acquisire ai ragazzi una migliore consapevolezza delle proprie emozioni.
- Far riflettere i ragazzi sul senso e sul significato dell'amicizia.
- Comprendere le modificazioni fisiche del proprio corpo e metterle in relazione con quelle psicologiche
- Favorire consapevolezza dell'esperienza dell'innamoramento e dell'amicizia.
- Promuovere attività di prevenzione all'abuso alcolico, sull'uso delle sigarette
- Confrontarsi con possibili scenari legati all'abuso
- Promuovere stili di vita salubri
- Avvicinare il mondo adolescenziale, le emozioni, le paure, i problemi dei ragazzi;
- Promuovere l'ascolto, la collaborazione;
- Promuovere la fiducia in se stessi e l'autostima
- Migliorare il clima educativo e relazionale all'interno del gruppo classe e della scuola;
- Potenziare le abilità sociali dei ragazzi

### **Attività:**

#### **Sottoprogetto: Accoglienza, continuità, Fuoridea, campionati giochi matematici**

##### *Scuola Media*

- CAMPIONATI GIOCHI MATEMATICI Partecipazione a gare di matematica promosse dall'Università Bocconi di Milano

##### *Scuola Elementare*

#### **ACCOGLIENZA (in collaborazione con il progetto Continuità)**

- Mussolente: Laboratori a classi aperte.
- Mussolente e Casoni: Assemblee per tutto l'anno con tutti gli alunni per realizzare delle attività legate al tema dell'anno
- momenti conviviali
- presentazione a tutta la scuola i bambini delle classi prime e i nuovi arrivati di altre classi
- Visita alla scuola media e ai laboratori pomeridiani

**sottoprogetto: Educazione stradale:***Scuola Media*

- Incontro con rappresentanti della Polizia Stradale di Vicenza

*Scuola Elementare*

- Incontri con rappresentanti della Polizia Locale: tre incontri teorici e uno pratico
- Incontro con la Polizia Postale sui rischi del web.

**Sottoprogetto: educazione alla salute e all'affettività**

ED. ALL'AFFETTIVITA': intervento del dott. Benella in collaborazione con gli Insegnanti nelle elementari e del dr. Boschetti nella media

## ED. SALUTE:

- giornata sulla sicurezza con Protezione Civile
- social day
- incontro con i Carabinieri e Polizia Postale

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 10.639,54
Impegno	€. 7.284,88
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 5.414,66</b>

*Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:*

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	
• A.A. non vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	3.554,66
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>	
• 5.2.0. contributo famiglie per esperti esterni	1.860,00
<b>TOTALE ENTRATE P 4....</b>	<b>5.414,66</b>

*Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:*

- Docenti interni
  - € 464,45 prof. Caravenghi per giochi matematici
  - € 1.005,16 importo forfettario lordo stato per Brunello, Balestrin, Dal Monte, Dal bello, Nichele
- Esperti esterni per:
  - € 1.865,05 esperto esterno Boschetti
  - € 1.450,00 esperto per ed. affettività sc. Primaria ott. - Dic. 2013
- manifestazione giochi matematici € 80,00
- spese di rappresentanza

<b>Conto 1 - Spese di personale</b>	
• 1.5.6.LS - Prof. Caravenghi - Brunello Balestrin Dal Monte Dal Bello Nichele	1.469,61
<b>Conto 2 – beni di consumo</b>	
• 2.3.1. beni alimentari per esperti esterni -rappresentanza	50,00
<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>	
• 3.2.7. Esperti per corsi affettività oneri compresi	3.315,05
• 3.7.1. noleggio teatro per rappresentazioni contributo	500,00
<b>Conto 4 – altre spese</b>	
• 4.1.6. giochi matematici	80,00
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P4...</b>	<b>5.414,66</b>

## PROGETTO P5 - MUSEO LABORATORIO

referente ins. Michieletto Nadia

La nostra scuola, tramite questa iniziativa, valorizza la storia e la cultura locale, favorendo la tutela e la conservazione del patrimonio storico – culturale del territorio, in collaborazione con Musei locali e non .

### Obiettivi:

- motivare allo studio della storia locale;
- ricercare e conoscere le proprie radici per dare continuità alla propria esistenza e potenziare il senso di appartenenza alla comunità;
- conoscere il proprio territorio sotto il profilo storico, geografico, economico, sociale, istituzionale;
- far crescere il rispetto di sé, degli altri, dell'ambiente: visione dell'uomo come essere sociale solidale con l'esterno;
- saper leggere le problematiche del territorio e saper formulare proposte di soluzione;
- potenziare le capacità di critica, di scelta, di autonomia che rendono tangibile l'unicità di ogni essere e di ogni popolo;
- salvare il patrimonio storico-culturale del territorio;
- sviluppare la capacità di pensare e progettare a lungo termine.
- promuovere iniziative culturali in collaborazione con privati, enti e istituzioni.

### Attività:

- Apertura "libera" del museo per gli insegnanti per visione di insieme, visione di settori, semplici ricerche.
- Apertura del museo per visite in orari concordati con l'insegnante responsabile di progetto.
- Interventi di personale esterno esperto di storia.
- Proposte alle diverse classi di uscite "a tema".

Il comune di Mussolente finanzia, tramite contributo vincolato, l'apertura al pubblico del Museo per un totale di 147 ore annue. Gli spazi espositivi saranno aperti al pubblico al sabato mattina, a cura dell'ins. Nadia Michieletto.

<b>Rendiconto 2012</b>			
Previsione	€. 5.589,76		
Impegno	€. 1.087,20	<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 4.502,56</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	<b>4.502,56</b>

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

- Docenti interni  
€ 3.413,71 LORDO ST. prof. Michieletto 147 ore per gestione museo
- Esperti esterni: € 210,00 esperto esterno Chiumento  
€ 335,00 esperto Campagnolo Serena  
€ 250,00 esperto Bosio  
€ 100,00 esperto Bortignon Manuele

<b>Conto 1 - Spese di personale</b>		
• 1.5.5. LS -Ins.te Michieletto Nadia 147 ore	3.413,71	
<b>Conto 2 - Beni di consumo</b>		
• 2.3.3. beni vari di facile consumo	193,85	
<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.2.7. esperti esterni per museo	895,00	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P5...</b>	<b>4.502,56</b>	

## PROGETTO P6 - EDUCAZIONE AMBIENTALE

referente Prof.ssa Baggio Domenica

### Obiettivi:

- La conoscenza e la tutela dell'ambiente
- L'approfondimento delle problematiche legate all'ambiente
- L'educazione all'utilizzo responsabile delle risorse

### Attività:

- Attività di educazione alimentare.
- Attività inerenti la raccolta differenziata e il riciclaggio.
- Visite d'istruzione in luoghi di interesse ambientale e scientifico.
- Utilizzo del laboratorio di chimica in orario curricolare e facoltativo: costruzione di un erbario.
- Lezioni di astronomia e lezioni di botanica.
- Attività di laboratorio in occasione della settimana scientifica.
- Incontri di autoformazione rivolti ai docenti per la didattica delle scienze.
- Attività legate al progetto "Ortoincondotta", progetto di educazione agroalimentare: cura di spazi esterno adibiti alla coltivazione di ortaggi ed erbe aromatiche.
- Gite e uscite.

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 1.267,46
Impegno	€. 778,16
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 989,30</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	
• A.A. non vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	489,30
<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>	
• 4.4.0. Finanziamento Ente Comunale non vincolato	500,00
<b>TOTALE ENTRATE P 6....</b>	<b>989,30</b>

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 2 - Beni di consumo</b>	
• 2.2.1. rivista	30,00
• 2.3.3. materiale vario facile consumo: piantine etc...	90,00
• 2.3.7. materiale tecnico specialistico	469,30
<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>	
• 3.6.3. manutenzione macchinari	400,00
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P6...</b>	<b>989,30</b>

## PROGETTO P7 - EDUCAZIONE MOTORIA

referente prof.ssa Campesato Emanuela

Si tratta di una serie di attività per favorire il benessere psico-fisico, attraverso lo sviluppo di corretti itinerari didattici per l'educazione motoria.

### Obiettivi:

- promuovere lo sviluppo delle capacità relative alle funzioni senso-percettive
- consolidare ed affinare, a livello concreto, gli schemi motori statici e dinamici
- migliorare le relazioni con gli altri e con gli oggetti
- far conoscere il movimento e le sue modalità di realizzazione
- far prendere coscienza del valore del corpo come mezzo espressivo della personalità
- concorrere allo sviluppo di coerenti comportamenti relazionali mediante la verifica vissuta in esperienze di gioco e di avviamento sportivo
- integrare e sviluppare l'insegnamento dei fondamenti dello sport appresi durante le normali lezioni di educazione fisica ed assicurare la promozione dello sport nella scuola, considerandolo non soltanto come mezzo di svago e fonte di salute, ma anche fattore di formazione umana e sociale
- favorire la pratica sportiva non agonistica in orario extra scolastico, promuovendo l'utilizzo e la massima apertura delle strutture sportive della scuola e di quelle ad essa collegate.
- organizzare corsi gratuiti, in orario extracurricolare, della durata annuale o quadrimestrale (a seconda delle discipline) ai quali gli alunni possono accedere previa iscrizione e con l'obbligo di seguirli per l'intera durata.

### Attività:

attività scuola primaria giochi della gioventù, giochi atletici in occasione di eventi (G.S. Marconi San Giuseppe), interventi di esperti

attività scuola media partecipazione ai giochi sportivi studenteschi

G.S.S. pallavolo, calcio a cinque, ginnastica artistica e aerobica, rugby, basket, tennistavolo,

<b>Rendiconto 2012</b>			
Previsione	€. 8.233,43		
Impegno	€. 5.497,73	<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 5.977,70</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	2.735,70	
<b>AGGR.3 - finanziamenti Regionali</b>		
• 3.4.0. Finanziamento Regione "+sport a scuola"	910,00	
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>		
• 5.2.0. contributo famiglie per nuoto	832,00	
• 5.3.0. contributo da privati uso locali	1.500,00	
<b>TOTALE ENTRATE P 7....</b>	<b>5.977,70</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 1 - Spese di personale</b>		
• 1.5.3. LS - Campesato Emanuela prog. "+ sport a scuola"	910,00	
<b>Conto 2 - Beni di consumo</b>		
• 2.3.6. accessori per attività sportive e ricreative	1.500,00	
<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.2.7. esperti esterni per calcio/rugby e altre	1.647,24	
• 3.7.1. noleggio impianti sportivi per nuoto	832,00	
• 3.13.2. spese per trasporti	1.088,46	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P7...</b>	<b>5.977,70</b>	

## PROGETTO P8 - INFORMATICA

referente prof. Golfetto Mario

Le nostre scuole sono tutte e tre dotate di attrezzati laboratori di informatica, per l'introduzione all'utilizzo del computer a partire dalla prima classe della scuola primaria .

Nel percorso di progressiva dotazione di LIM nelle aule , al momento la scuola secondaria di primo grado è totalmente fornita, nella scuola primaria di Casoni ve ne sono tre, mentre due sono alla primaria di Mussolente.

L'attrezzatura richiede un continuo adeguamento e una puntuale manutenzione, anche in vista di migliorare le possibilità di scambio (videoconferenze, lezioni multimediali, posta elettronica ecc.) con i paesi europei partner in altri progetti .

### Obiettivi

- Promuovere un utilizzo più efficace delle strutture informatiche della scuola.
- Sviluppare e/o potenziare le capacità operative con l'uso degli strumenti multimediali, in particolare sull'uso delle LIM.
- Favorire aggiornamenti interni e scambio di materiale tra docenti (contenuti per le LIM, Moodle...).
- Proporre contenuti per l'aggiornamento sito web
- Continuare e sviluppare le comunicazioni via mail.
- Introdurre l'utilizzo dei testi digitali alla scuola secondaria di primo grado

### Attività:

- Revisione e proposta di potenziamento della connettività internet da agganciare alla rete in fibra ottica tre i plessi già attiva (con eventuale separazione dalla connettività internet esistente)
- Somministrazione ai docenti di un questionario per rilevare i loro interessi ed eventuali bisogni formativi nel campo delle nuove tecnologie; il questionario servirà per organizzare corsi che rispondano in modo mirato alle esigenze della maggior parte dei docenti (ottobre – novembre)
- Continuare il giornalino della scuola "Seitredici" (referente: prof.ssa Marra);
- Corso base per insegnanti (febbraio - marzo);
- Corso interno per acquisire competenze sulla piattaforma Moodle (con la possibilità di gestire una pagina blog personalizzata) [3 incontri da 1,5h] prof. Biasi e verenini (nov);
- Corso sull'uso di programmi Opensource e non (OpenOffice.org /LibreOffice, Firefox, The Gimp, Thunderbird, Photoshop, ecc.);
- Formazione dei docenti all'uso di un software per LIM opensource;
- Corso per le classi V delle scuole primarie sull'uso di PowerPoint (prof. Ballestrin - marzo);
- attivazione gratuita di mailing-list per automatizzare le comunicazioni istituzionali via mail;
- Accesso personale sia nel sito della scuola che in Moodle; possibilità di scrivere dal sito ai docenti;
- Sperimentazione inserimento valutazioni sulla piattaforma Moodle;
- Per gli alunni della Scuola Secondaria di I grado: laboratorio di smontaggio e montaggio di computer in disuso (Prof. Tosato)
- Serata informativa per genitori sulla sicurezza informatica "genitori e internet" (con eventuale contributo) febbraio – marzo;
- Corso alfabetizzazione informatica (prof. Biasi) in collaborazione con progetto BES
- Incontro sulla sicurezza nel web (Polizia Stradale) in collaborazione con Progetto Star Bene

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 5.159,94
Impegno	€. 2.871,60
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 2.788,34</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	
• A.A. non vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	2.288,34
<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>	
• 4.4.0. Finanziamento Ente Comunale non vincolato	500,00
<b>TOTALE ENTRATE P 8....</b>	<b>2.788,34</b>

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>	
• 3.6.3. manutenzione impianti segnale wireless	150,00
<b>Conto 6 – beni di investimento</b>	
• 6.3.10. impianti e attrezzature	2.638,34
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P8...</b>	<b>2.788,34</b>

## PROGETTO P 9 - MUSICATTIVA

### referente Prof. ZARPELLON Mariano

Il Progetto Musicattiva mira a sviluppare una cultura musicale ampliando l'offerta formativa. La metodologia è prevalentemente laboratoriale anche in un'ottica interdisciplinare.

#### Obiettivi:

- Utilizzare lo strumentario ORFF proponendo alle classi brevi ritmi per più strumenti secondo un piano che preveda la partecipazione attiva di tutti gli alunni. (Per classi o per gruppi: laboratori).
- Esperienze corali per ogni scuola dell'Istituto Comp. con classi dello stesso ordine (orizzontali o anche verticali).
- Condividere tra insegnanti conoscenze didattiche ed esperienze specifiche della musica come disciplina e come arte di cui usufruire come attori oltre che come ascoltatori.
- Mettere in comune le esperienze, se possibile, un progettino corale.
- Praticare uno strumento: violino
- Prediligere lezioni specifiche sul ritmo (con il proprio corpo e con piccoli strumenti) e sul canto popolare.
- Avviare attività ritmica su basi musicali provenienti da espressioni popolari di nazionalità diverse, sia europee che di altri continenti.
- Proporre giochi ritmici anche con "strumenti occasionali", materiale non specifico per la musica. Es. secchi, pezzi di metallo, ...

#### Attività :

- Attivare un corso interno all'Istituto (due pomeriggi), con particolare attenzione per la scuola primaria e le insegnanti, dove si condividono conoscenze tecniche ed esperienze didattiche da trasferire nelle lezioni frontali con gli alunni delle diverse classi. Tali corsi verranno attivati ad inizio del nuovo anno solare previo contatti a seguito di avviso che indicherà orari oltre che personale docente (insegnanti: Baggio S. Citton G. Zarpellon M. , eventuale collaboratore per ampliare l'offerta con utilizzo di strumenti e ritmi).
- Per quest' anno scolastico si prevede una distribuzione dei fondi limitati a pur brevi esperienze che potranno essere riprese ed approfondite in un secondo momento dell'anno scolastico, qualora esse siano considerate utili agli alunni.
- Il prof. D. Tosato a tal riguardo propone:
  - 1) Per le classi terze delle Scuole Medie una lezione-concerto sulla musica elettronica. Tale lezione verrà impartita agli alunni suddivisi in due gruppi, c/o aula magna, in orario scolastico. Essendo coinvolte più classi contemporaneamente e necessitando tale attività di una preparazione in loco, questi due incontri saranno svolti fuori dell'orario curricolare dell'insegnante.
  - 2) Per le classi elementari dei due plessi una lezione in orario mattutino ( trattasi di una prima proposta per un'esperienza che, qualora susciti interesse e produca effetti positivi, potrà essere ripresa e sviluppata nel secondo quadrimestre (5-6 incontri, in mattinata, nei giorni di lunedì o giovedì, per ogni classe che aderisca alla proposta).
- Questo il titolo: Teatro - suoni, sistema interattivo psicomotorio. Tale attività impegnerà a turno, in una classe, gruppi di massimo 12 bambini.
- Elementari di Casoni e di Mussolente ( con la probabile collaborazione di classi delle Medie che faranno da "sostegno" strumentale): attività prenatalizia con intervento degli insegnanti di musica e dall'ins. Zarpellon per consulenza, e specificazione e realizzazione programma.
- Tale attività dovrebbe costruire un piccolo programma da presentare al pubblico locale in occasione delle festa natalizie. (Accordi con Assessore alla cultura
- Attività corale presso le classi elementari della scuola di Casoni e di Mussolente, secondo le richieste delle insegnanti interessate con proposta di "concertino" in occasione della "Settimana Nazionale della Musica" (fine Aprile, inizio Maggio).
- Si prevede, all'interno della scuola, per attività corali - strumentali, la collaborazione di genitori esperti in materia musicale. Questi eventuali interventi saranno gratuiti.
- In collaborazione con gli insegnanti di strumento esterni (Scuola di Musica o Conservatorio), l'Istituto parteciperà ad una significativa Lezione-Concerto, il tema non è stato ancora precisato.
- Partecipazione al Festival Opera-Estate dato in Bassano in autunno inoltrato: classi terze con la prof A.M. Torresan
- Attivare corso di violino pomeridiano interno all'Istituto: iscrizione libera e gratuita. Insegnante di strumento: Savio Marta. Il corso sarà spalmato lungo tutto l'anno scolastico, si chiuderà con un concertino finale.

<b>Rendiconto 2012</b>			
Previsione	€. 3.154,98		
Impegno	€. 2.328,88	<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 826,10</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		
• A.A. non vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	826,10	
<b>TOTALE ENTRATE P 9....</b>	<b>826,10</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.6.3. manutenzione attrezzature	350,00	
<b>Conto 6 – beni di investimento</b>		
• 6.3.14. strumenti musicali	476,10	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P9...</b>	<b>826,10</b>	



## PROGETTO P10 – VALUTAZIONE - CONTINUITA' - ORIENTAMENTO

referente ins. Daniela Bassetto

Il Progetto mira a consolidare tutte le procedure legate all'esigenza di migliorare la continuità didattica – educativa, che resta uno dei cardini dell'Istituto Comprensivo. In relazione al percorso degli alunni, che si sviluppa in otto anni di scuola di base, attuare la continuità significa: definire con precisione il percorso didattico di base nelle varie discipline di insegnamento; migliorare le pratiche valutative; supportare i ragazzi nella comprensione delle proprie potenzialità e del proprio personale progetto di vita (orientamento).

### Obiettivi:

- favorire l'inserimento sereno e positivo degli alunni, nel passaggio, fra due ordini di scuola: scuola dell'infanzia scuola primaria, scuola primaria - scuola secondaria.
- far prendere consapevolezza ai bambini e ragazzi della diversità di organizzazione: orario, ambienti, pluralità di docenti.
- far conoscere la diversa strutturazione degli edifici e i loro regolamenti.
- presentare gli alunni, ai docenti che li seguiranno nel nuovo ordine di scuola, attraverso colloqui, verifiche e compilazioni di griglie.
- formare classi omogenee (per quanto possibile) fra di loro ed eterogenee al loro interno.  
I destinatari sono "i grandi" della scuola dell'infanzia di Casoni e di Mussolente, gli alunni di prima e di quinta della scuola primaria
- Sviluppo del progetto Orientamento nella scuola secondaria di primo grado.

### Attività previste:

- Momenti aggregativi di plesso, incontri, attività laboratoriali, passeggiate, spettacolo gruppo DAM, Giochi della Gioventù e giochi della tradizione popolare, attività nell'orto.
- Incontro con le insegnanti della scuola dell'infanzia per la presentazione della programmazione e delle attività che saranno svolte nell'anno scolastico.
- Conoscenza della struttura degli edifici e organizzazione scolastica.
- Presentazione del progetto in due differenti momenti ai genitori delle prime, dei due ordini di scuola: "Open day" con il supporto dei ragazzi di quinta e di terza media.
- Formazione delle due classi prime (primaria) dopo circa quindici giorni di lezione (gli insegnanti potranno avere all'inizio dell'anno scolastico una bozza di formazione delle classi e verificare se i gruppi così formati possono funzionare o se si devono effettuare spostamenti).  
Visionare il curriculum di ogni bambino e delle prove di verifica somministrate ai bambini della scuola dell'infanzia di Mussolente e di Casoni.
- Passaggio di informazioni fra i diversi ordini di scuola: per le quinte e con la Scuola dell'infanzia nel mese di giugno con la referente del progetto e fra insegnanti a settembre. Stesura griglie per la formazione delle classi e per la presentazione degli alunni ai docenti.
- Acquisto e consegna, nella festa di fine anno, di libretti per "i grandi" della scuola d'infanzia che dovranno riportare il primo giorno di scuola, come simbolo della continuità fra gli ordini di scuola. I libretti costituiranno la prima biblioteca di classe. Consegna del libro "La Costituzione, la legge degli italiani" di Mario Lodi ai ragazzi di quinta che dovrebbe essere poi utilizzato nella secondaria di primo grado.
- Formazione di un "coro" o di una compagnia teatrale, costituito dal personale dell'Istituto Comprensivo, in collaborazione con il progetto Musica
- collaborazione per lo screening presso le scuole dell'infanzia paritarie (dott. Zermian)
- tutte le attività previste dal progetto di rete POST per l'orientamento alla scelta della scuola superiore.

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 1.142,74
Impegno	€. 1.053,22
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 589,52</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		
• A.A. non vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	89,52	
<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>		
• 4.4.0. Finanziamento Ente Comunale non vincolato	500,00	
<b>TOTALE ENTRATE P 10....</b>	<b>589,52</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 2 - Beni di consumo</b>		
• 2.3.3. beni vari consumo + la costituzione di Mario Lodi	589,52	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P10...</b>	<b>589,52</b>	

**PROGETTO P11 - INTEGRAZIONE E INTERCULTURA**  
**referente prof. Maria Bortignon**

Nel nostro contesto sociale, l'arrivo di nuovi immigrati e l'inserimento di alunni stranieri a scuola è in costante crescita. Per questo motivo la scuola deve attrezzarsi per risolvere alcuni problemi di carattere organizzativo (vedi l'inserimento degli alunni in qualsiasi periodo dell'anno), ma soprattutto per favorire l'integrazione.

**Obiettivi**

1. Accoglienza e inserimento alunni stranieri
2. Alfabetizzazione dei principianti stranieri
3. Miglioramento della competenza dell'italiano come L2
4. Facilitazione dello studio in L2 nelle discipline il cui linguaggio specifico risulta complesso
5. Promozione di iniziative didattiche interculturali per tutti
6. Coordinamento delle attività e condivisione delle azioni con la rete del CTF e di altre realtà territoriali
7. Segnalazione di iniziative interculturali del territorio

**Attività**

1. Prima alfabetizzazione o miglioramento delle competenze dell'italiano come L2:

a. sono disponibili **3** pacchetti orari di **20 ore** ciascuno per la prima alfabetizzazione o per il miglioramento dell'italiano come L2 di alunni stranieri da utilizzare prevalentemente nella **scuola elementare** in quanto nella scuola media sono già avviati dei corsi grazie alle ore di completamento cattedra di alcuni docenti.

2. Nell'ambito del progetto "Crescere insieme" abbiamo richiesto tre corsi di 30 ore ciascuno per sportello compiti per alunni stranieri e, se necessario, anche italiani; è previsto, infatti dal bando del concorso, che nel gruppo, possibilmente di circa otto allievi, ce ne siano due di nazionalità italiana.

3. Attività interculturali:

- **Classi terze medie:** se viene attuata la visita guidata a Torino, si approfitterà dell'occasione per conoscere le attività del SERMIG dove i ragazzi pernoveranno.

Visione in classe del documentario di Mazzacurati, Medici con l'Africa o del filmato "Rose e lavoro" di Pietro Reitano e Cristiano Calvi. (durante lo studio dell'Africa)

- **Classi seconde medie:** cineforum "Sognando Bekan" oppure altro film da concordare fra docenti. (febbraio o marzo)
- **Classi prime medie:** fiabe, favole e miti di altre culture in concomitanza con il programma svolto in classe.
- **Classi quinte e quarte elementari:** intervento del mediatore Moyumba su canti e danze della cultura africana oppure percussioni africane oppure fiabe accompagnate da ritmi dell'Africa ( a scelta delle docenti anche il mese)
- **Classi prime di Mussolente:** cucina di altri paesi con le mamme straniere (il pane) (**maggio**)
- **Classi prime di Casoni:** piante aromatiche e spezie di altri paesi ( da definire)
- **Classi seconde e terze elementari:** promozione di un percorso interculturale all'interno della didattica della classe con materiale interculturale (libri, film ecc.) anche da acquistare su segnalazione.

<b>Rendiconto 2012</b>			
Previsione	€. 7.222,40		
Impegno	€. 5.438,44	<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 4.283,96</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	1.783,96	
<b>AGGR.3 - finanziamenti Regionali</b>		<i>Attenzione l'importo potrebbe subire modifiche in fase di erogazione</i>
• 3.4.0. Finanziamento Regione "Crescere insieme a scuola"	2.500,00	
<b>TOTALE ENTRATE P 11....</b>	<b>4.283,96</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 1 - Spese di personale</b>		
• 1.5.6 LS - docenti interni per prog. "Crescere insieme a scuola"	3.738,14	
<b>Conto 2 - Beni di consumo</b>		
• 2.3.3. beni vari	195,82	
<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.2.7. esperto esterno Muyumba	350,00	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P11...</b>	<b>4.283,96</b>	

## PROGETTO P12 - LETTURA

### referente prof. Lessio Alessandra

Proseguono anche quest'anno varie attività per stimolare nei ragazzi il piacere di leggere e l'interesse verso il libro. Si miglioreranno gli spazi per la lettura e si potenzierà l'offerta di sussidi nei tre plessi, incentivando anche la frequentazione della Biblioteca.

#### Obiettivi:

1. Promuovere il piacere e l'interesse per la lettura
2. Promuovere la conoscenza e l'uso della biblioteca
3. Valorizzare i "GRANDI LETTORI"
4. Supportare il lavoro degli insegnanti
5. Potenziare l'offerta dei sussidi

#### Attività

##### Interventi interni:

##### SCUOLA PRIMARIA

- Lettura dei libri di classe (plesso di Mussolente)
- Organizzazione di giornate della lettura (plesso di Mussolente)
- Messa in scena di una rappresentazione teatrale (classi seconde del plesso di Casoni)

##### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- Utilizzo della biblioteca di istituto (prestiti, consulenza, ricerca)
- Iscrizione all'iniziativa del "Giralibro" (scuola media)
- Attivazione del Club Grandi Lettori (classi prime e seconde della scuola media)
- Aggiornamento catalogazione e informatizzazione della biblioteca alunni
- Presenza in biblioteca, due ore ogni settimana, della Prof.ssa Savio per sostituzione libri e riordino materiali
- Potenziamento della biblioteca alunni e docenti

##### Interventi esterni:

##### SCUOLA PRIMARIA

- Visita alla Biblioteca comunale di Mussolente (conoscenza del servizio di prestito, conoscenza del sistema di catalogazione, ricerca di informazioni sui testi di consultazione) con animazione della lettura
- Eventuale incontro con l'autore

##### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- Visita alla Biblioteca comunale di Mussolente (conoscenza del servizio di prestito, conoscenza del sistema di catalogazione e di ricerca di informazioni sui testi di consultazione) con animazione della lettura (classi prime)
- Animazione della lettura con la Sig.ra Branciforti Anna (classi seconde)
- Incontro con l'autore Demetrio Battaglia sul genere fantasy (classi seconde)
- Partecipazione al Concorso Letterario "La notte di Arkesia"
- Adesione a percorsi proposti dalla biblioteca comunale di Bassano del Grappa (classi terze)
- Rappresentazioni teatrali:  
classi prime: "L'isola del tesoro" – Ditta Gioco Fiaba di Milano presso il Teatro Montegrappa di Rosà  
classi seconde: "La bottega del caffè" di Goldoni – Gruppo del Lelio presso la Sala multifunzionale parrocchiale

<b>Rendiconto 2012</b>			
Previsione	€ 1.873,19		
Impegno	€ 1.064,75	<b>Previsione 2013</b>	<b>€ 2.208,44</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	808,44	
<b>AGGR.5 - finanziamenti da privati</b>		
• 5.2.0. contributo alunni per teatro e autore Dal Cin	1.400,00	
<b>TOTALE ENTRATE P 12....</b>	<b>2.208,44</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

- Esperti esterni: € 745,00 Gruppo del Lelio
- € 150,00 esperto Branciforti Anna
- € 550,00 esperto Dal Cin (scuola elementare di Mussolente entrata alunni € 400,00)
- € 255,00 trasporto alunni teatro Monte Grappa di Rosà

<b>Conto 2 - Beni di consumo</b>		
• 2.3.3. libri per biblioteche plessi	508,44	
<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.2.7. esperti esterni per Gruppo del Lelio	745,00	
• 3.2.7. esperti esterni Dal Cin e Branciforti	700,00	
• 3.13.1. trasporto alunni teatro M.Grappa	255,00	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P12...</b>	<b>2.208,44</b>	

## PROGETTO P13 – Bisogni Educativi Speciali

Referente: prof. Daniela Valente

Per quest'anno, si tratta del progetto più complesso dell'istituto.

Mira alla costituzione di una task – force che si occupi del vasto panorama dei bisogni educativi speciali degli alunni; in particolare nelle macro-aree handicap, disturbi di apprendimento, disagio socio-familiare.

### FINALITA' DEL PROGETTO GENERALE:

- ❖ Implementare una rete di supporto per la gestione delle diverse problematiche (disabilità, difficoltà e disturbo specifico dell'apprendimento, disagio psico-affettivo e svantaggio socio-culturale)

### Finalità del sottoprogetto alunni con DISABILITA'

- ❖ Favorire l'inclusione degli alunni con disabilità
- ❖ Promuovere la realizzazione di uno sfondo-inclusivo
- ❖ Condividere informazioni e conoscenze sull'uso di metodi, strumenti compensativi e buone prassi didattiche nei confronti di alunni con disabilità;

### Finalità del sottoprogetto alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA)

- ❖ Promuovere ed attuare buone prassi riguardo gli alunni con DSA, come richiesto dalla normativa ministeriale sia nazionale che locale;
- ❖ Perseguire il miglioramento dell'offerta formativa, della qualità dell'azione educativa e didattica e della professionalità negli interventi mirati, con una sempre maggiore attenzione alle specifiche difficoltà degli alunni e ai diversi stili cognitivi;
- ❖ Condividere informazioni e conoscenze sull'uso di metodi, strumenti compensativi e buone prassi didattiche nei confronti di alunni con DSA;
- ❖ Potenziare le risorse a disposizione degli alunni in difficoltà di apprendimento;
- ❖ Intraprendere percorsi educativi e didattici sperimentali attraverso modalità coordinate di insegnamento/apprendimento, nell'ottica della valorizzazione della persona, considerata nella sua diversità;
- ❖ Promuovere la valorizzazione e lo sviluppo delle risorse umane, attraverso la formazione didattica e tecnologica (formazione in presenza, autoaggiornamento)
- ❖ Sviluppare la comunicazione interna all'istituto e con l'utenza

### Finalità del sottoprogetto ALUNNI CON DISAGIO PSICO-AFFETTIVO E SVANTAGGIO SOCIO-CULTURALE

- ❖ prevenire il disagio minorile;
- ❖ fornire un sostegno al processo di formazione dell'identità;
- ❖ individuare precocemente situazioni problematiche

<b>Rendiconto 2012</b>			
Previsione	€. 3.827,31		
Impegno	€. 97,10	<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 8.546,44</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	3.730,21	
<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>		
• 4.4.0. Finanziamento Ente Comunale non vincolato	2.500,00	
• 4.6.0 finanziamento CTI per disabilità	316,23	
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>		
• 5.1.0. contributo famiglie non vincolato	2.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE P 13....</b>	<b>8.546,44</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 1 - Spese di personale</b>		
• 1.5.6.LS- docenti interni per prog. "Disabilità Primaria" 35h	812,79	
• 1.5.6.LS- docenti interni per prog."alunni DSA Second." 45h	1.751,83	
<b>Conto 2 - Beni di consumo</b>		
• 2.3.3. beni vari di consumo	381,82	
<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.2.7. esperti esterni psicologia dott. Burbello	5.600,00	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P13...</b>	<b>8.546,44</b>	

**PROGETTO P15 - Attività Integrative, Visite d'Istruzione**  
**Referente Dirigente Scolastico**

Attività previste per l'anno in corso:

- organizzazione di visite d'istruzione in collaborazione con gli insegnanti di classe;
- organizzazione del trasporto per gli alunni di Casoni per la partecipazione ad attività presso la scuola media;
- fondo di solidarietà per visite d'istruzione e attività integrative per alunni meno abbienti;

L'importo pari ad € 414,92 cifra è stata tenuta a disposizione di alunni con disagi economici documentati, €1.000,00 per trasporti non a carico alunni.

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 13.284,70
Impegno	€. 11.869,78
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 11.414,92</b>

*Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:*

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>		414,92 fondo solidarietà
• A.A. non vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	1.414,92	1.000,00 trasporti a carico scuola
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>		
• 5.2.0. contributo famiglie per uscite didattiche e visite di istruzione	10.000,00	
<b>TOTALE ENTRATE P 15....</b>	<b>11.414,92</b>	

*Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:*

<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.13.1. spese per uscite didattiche e viaggi istruzione	11.414,92	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P15...</b>	<b>11.414,92</b>	

## PROGETTO P 17 – FUNZIONI MISTE e MANUTENZIONI

### Referente Dirigente Scolastico

Il progetto ha l'obiettivo di ottimizzare alcuni servizi con il coinvolgimento prioritario del personale della scuola. Riguarda principalmente il personale ATA e le attività extra mansionario di competenza dell'amministrazione comunale. Le attività sono:

- sorveglianza degli alunni pre e post scuola;
- lavori di piccola manutenzione svolti dal personale della scuola;
- pulizia palestra e supporto amministrativo ad attività svolte da gruppi sportivi esterni.

Vengono imputate a questo progetto le spese per:

- il rimborso al Comune dei buoni pasto (partita di giro);
- interventi di personale esterno per lavori artigianali e/o piccole riparazioni.

<b>Rendiconto 2012</b>	
Previsione	€. 22.760,65
Impegno	€. 12.222,98
<b>Previsione 2013</b>	<b>€. 20.089,37</b>

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR. 1 – Avanzo di Amministrazione</b>	2.000,00	
• A.A. non vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012 Utilizzati per manutenzioni varie		
• A.A. vincolato resti dell'esercizio finanziario 2012	8.537,67	
<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>		
• 4.5.0. Finanziamento Ente Comunale vincolato	8.183,20	
<b>AGGR. 5 – contributi da privati</b>		
• 5.2.0. contributo famiglie per entrata anticipata 2013/14	1.000,00	
• 5.4.0. contributo prog. "Frutta nelle scuole" - Casoni	368,50	
<b>TOTALE ENTRATE P 17....</b>	<b>20.089,37</b>	

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 1 - Spese di personale</b>		
• 1.6.3. LS-ATA compensi per "FUNZIONI MISTE" 2012/13	14.720,87	
• 1.6.3. LS- ATA accoglienza 2012/13 + "frutta nelle scuole"	2.368,50	
• 1.6.3. LS- ATA compensi accoglienza a.s. 2013/14	1.000,00	
<b>Conto 3 - Prestazione servizi da terzi</b>		
• 3.6.3. manutenzione attrezzature	2.000,00	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P17...</b>	<b>20.089,37</b>	

## PROGETTO P 18 – WE CARE FAMILIES

### Referente Dirigente Scolastico

Progetto della regione Veneto, destinato ai Comuni, che ne sono titolari.

La progettazione ed il coordinamento sono stati sviluppati dal Dirigente Scolastico, in collaborazione con l'Ufficio Assistenza Sociale del Comune di Mussolente.

Il finanziamento complessivo erogato dalla Regione al Comune di Mussolente, il quale a sua volta lo girerà alla scuola, è di euro 17.300,48.

Il finanziamento è così ripartito:

- € 3.123,30 Scuola primaria accoglienza
- € 3.060,00 attività pomeridiana Casoni
- €. 1.700,10 sportello consulenza
- € 832,60 materiali
- € 1.680,00 coordinamento e direzione progetto
- € 6.904,48 contributo per scuola infanzia Mussolente e micro nido Mussolente

Le fonti di finanziamento elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B provengono da:

<b>AGGR.4 - finanziamenti Ente Locale e altre amm.ni</b>	
• 4.5.0. Finanziamento Ente Comunale vincolato	17.300,48
<b>TOTALE ENTRATE P 18....</b>	<b>17.300,48</b>

Le uscite programmate elencate nella successiva scheda illustrativa finanziaria mod. B riguardano le spese per:

<b>Conto 1 - Spese di personale</b>	
• 1.5.6. LS - docenti interni per attività progetto	7.883,40
• 1.5.6. LS - Coordinamento e direzione progetto	1.680,00
<b>Conto 2 - beni consumo</b>	
• 2.3.3. beni di facile consumo vari	832,60
<b>Conto 4 - altre spese</b>	
• 4.2.3. partecipazione a reti di scuole	6.904,48
<b>TOTALE SPESE PROGETTO P18...</b>	<b>17.300,48</b>

### AGGREGATO R - Fondo di riserva € 0,00

Non viene inserito alcun importo in considerazione del fatto che storicamente il fondo di riserva non è mai stato utilizzato.

### AGGREGATO Z – Disponibilità finanziaria da programmare € 28.598,86

Come già nel 2012 anche nel corrente esercizio finanziario gli importi dell'avanzo di amministrazione derivanti da residui attivi del MIUR rimangono inseriti in aggregato Z – maggiori entrate da programmare.

Tale disposizione diminuisce la possibilità di programmazione dell'importo di €. 28.598,86.

Alla data odierna non è prevedibile il loro accertamento, totale o parziale, non essendo pervenute comunicazioni in merito dal MIUR.

### R99 – Partite di giro € 500,00

Anticipazione al Direttore S.G.A. per fondo minute spese € 500,00.

Mussolente, 4 febbraio 2013

Prot .n. 377/H0

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Laura BIANCATO