



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GIARDINO"

SCUOLA PRIMARIA e SECONDARIA di 1° grado

Via Pio X, 2 – 36065 MUSSOLENTE (VI)

Tel. 0424/577.052 - Fax. 0424/577.466

E-mail segreteria: posta@icmussolente.it

E-mail certificata: viic80700t@pec.istruzione.it

Sito della scuola: www.icmussolente.it

C.M. VIIC80700T C.F. 82003190244 CU UFA1KK



Prot. e data (vedi segnatura)

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE DOCENTI INTERNI TUTOR PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-30 PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE

CUP: 28H17000240007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico n. 2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. Azioni per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”.

Autorizzazione progetto *Robotic@menteJR*:

Sotto-azione	Codice Identificativo progetto	Titolo del progetto	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-30	Robotic@menteJR	€ 21.528,00

- **VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTE** le note dell’Autorità di gestione o prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell’IVA;
 - o prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti; o prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l’informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
 - o prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità; □ Visto il CCNL scuola 2007 e in particolare l’art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- **VISTO** l’art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l’art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione al condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell’ambito dell’area di competenza;
- **VISTO** il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- **VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- **VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTO** Avviso pubblico n. 2669 del 03/03/2017 “Pensiero computazionale e cittadinanza digitale”.. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2. Azioni per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale, della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”.
- **VISTO** il Progetto “Robotic@menteJR” inserito sul SIF in data 17.05.2017 e protocollato con n. 47926;
- **VISTA** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID\27768 del 24.10.2018 di approvazione del progetto “Robotic@menteJR” a valere sull’obiettivo/azione 2669 del 03/03/2017 - FSE –

Pensiero computazionale e cittadinanza digitale -codice progetto: 10.2.2A-FDRPOC-VE-2018-30.

- **VISTE** le “disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020”;
- **VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 10/04/19 relativa all’approvazione dei progetti PON;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 17/04/2019, relativa all’approvazione dei progetti PON;
- **CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2019 del finanziamento relativo al progetto “Robotic@menteJR” disposta dalla Dirigente Scolastica con provvedimento Prot. 1736/4.1.c del 05/04/2019;
- **VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l’attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- **VISTO** il regolamento di istituto che fissa i criteri di selezione degli Esperti, dei Tutor e delle figure aggiuntive nonché i massimali retributivi;
- **VISTE** le note dell’Autorità di gestione 2007/13 relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- **PREMESSO** che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

E M A N A

il presente avviso pubblico, per titoli comparativi, per la selezione e il Reclutamento di docenti interni a codesto Istituto per le attività inerenti le seguenti azioni di formazione previste dal progetto PON FSE “Robotic@menteJR”:

Titolo Modulo formativo	Azione/Sotto Azione	Destinatari	Tempi di attuazione	Numero di ore
MULINI ROBOTICI	10.2.2A	Alunni della Scuola Primaria (cl. V) e della Scuola Secondaria di 1° grado (cl. I e II)	Giov 20/06 ore 14-18 Ven 21/06 ore 14-18 Dal 2/09 al 11/09 ore 14-18 Dal 12/09 al 17/09 ore 14-17 Mart.18/09 ore 14-18 Merc. 19/09 ore 14-18	60
CREATIVE DIGITAL CAMPUS	10.2.2A	Alunni della Scuola Primaria (cl. IV e V) e della Scuola Secondaria di 1° grado (cl. I e II)	Da ottobre 2019 a maggio 2020 martedì ore 14-17	60

Finalità della selezione

1. Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di tutor per l'attuazione del PON, come sopra specificato, da attivare in questo Istituto , ai quali affidare i seguenti compiti:
 - Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.
 - All'interno del suo tempo di attività, svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.
 - Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
 - Curare e aggiornare in modo autonomo l'inserimento dei dati richiesti nella piattaforma GPU.
 - Inserire l'anagrafe di ogni studente.
 - Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati.
 - Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo.
 - Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto.
 - Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.
 - Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.
 - Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
 - Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
 - Curare l'osservazione ex-ante con schede.
2. In sede di conferimento dell'incarico saranno definiti il numero degli interventi in aula, la sede e gli orari.
3. Tutte le attività dei corsi in presenza si svolgeranno in orario extracurricolare presso la Scuola Secondaria dell'Istituto Comprensivo di Mussolente.

ARTICOLO 1

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

1. Sono ammessi alla selezione come tutor, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione, di tutti i sotto elencati requisiti:
 - essere docenti, personale educativo, assistenti amministrativi o tecnici con contratto a tempo indeterminato nella scuola statale;
 - possedere una formazione specifica sull'uso del laser cutter, del plotter da taglio e la stampante 3D (min. 4 ore);
 - possedere comprovate conoscenze informatiche;
 - possedere abilità relazionali e gestione d'aula.
2. Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:
 - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1, comma 1, del presente avviso.
3. Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.
4. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (dPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione precedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto dPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto dPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.
I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

ARTICOLO 2

COMPENSO

1. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario di formazione, è pari a € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri.
2. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

3. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

ARTICOLO 3

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stessa, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale nonché di gestione di attività di formazione e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.
2. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati, come elencati nel presente articolo. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o autodichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).
3. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
4. Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.
5. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

Titoli di studio	Valutazione Max.	Valutazione con punteggio
Laurea, specialistica o magistrale, <i>N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo</i>	Punti 20	Punti 20 per voto da 110 a 106 Punti 18 per voto da 105 a 100 Punti 16 per voto fino a 99
Laurea triennale <i>N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo</i>	Punti 15	Punti 15 per voto da 110 a 106 Punti 13 per voto da 105 a 100 Punti 11 per voto fino a 99
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado <i>N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale e laurea triennale</i>	Punti 10	
Abilitazione/idoneità all'insegnamento/specializzazione sostegno	Punti 10	Punti 5 per abilitazione

Altri titoli accademici (Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento, ecc...) a) coerenti con progetto o ricadenti in area didattica; b) non pertinenti.	Punti 10	a)Punti 2 per ogni titolo sino ad un massimo di 4 titoli b) Punto 1 per ogni titolo sino ad un massimo di 2 titoli
Titoli professionali		
Incarichi interni alla scuola inerenti alla tipologia di intervento	Punti 20	Punti 5 per anno
Anzianità di servizio svolto come insegnante in Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado	Punti 20	Punti 2 per anno
Competenze informatiche e digitali comprovate con certificazioni/attestati	Punti 10	Punti 2 per ogni certificazione/attestato
Partecipazione come corsista a corsi di formazione inerenti l'innovazione digitale o tematiche inerenti l'area di intervento.	Punti 10	Punti 2 per ogni attestato
Totale massimo	Punti 100	

6. Il punteggio massimo complessivo ottenibile è così composto: 100 punti, dei quali massimo 40 punti per i titoli di studio e massimo 60 per le esperienze professionali.

ARTICOLO 4

DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE

1. La **domanda di partecipazione** dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 3, secondo il modello di candidatura (Allegato 1 Tutor).
2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:
 - a) **copia di un documento di identità** in corso di validità;
 - b) **il curriculum vitae** del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo.
3. La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre via posta elettronica, attraverso la propria casella istituzionale o un indirizzo di posta elettronica certificata; a tal fine il candidato dovrà allegare alla e-mail la scansione, in formato .pdf, della documentazione necessaria, inclusa la copia del documento di identità in corso di validità. La candidatura va inviata all'indirizzo

viic80700t@pec.istruzione.it, entro e non oltre le ore 12:00 del 31 maggio 2019. Le attività formative inizieranno nel mese di giugno 2019 e si concluderanno entro il 31 maggio 2020.

4. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il 31/05/2019. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 15 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 15 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla Dirigente Scolastica.

In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'albo dell'Istituto

- Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO www.icmussolente.it

5. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.
6. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), che si terranno in orario extracurricolare, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

ARTICOLO 5

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Laura Biancato.

ARTICOLO 6

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ARTICOLO 6

PUBBLICITA'

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icmussolente.it

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Laura Biancato

f.to digitalmente